

SVERIGES ADVOKATSAMFUNDIS INTEGRITETSPOLICY

Allmänt

Advokatsamfundet anser att din personliga integritet är mycket viktig. Vårt mål är att du ska känna dig trygg när vi behandlar dina personuppgifter. I vår roll som personuppgiftsansvarig ser vi därför till att tillämplig lagstiftning om skydd för dina uppgifter alltid följs.

Tillämpningsområde

Denna Integritetspolicy gäller för Advokatsamfundets användning av personuppgifter inom ramen för vår verksamhet i förhållande till dig som är ledamot av Advokatsamfundet, biträdande jurist, EU-advokat, konsult, trainee, praktikant, administrativ personal eller konsult på en advokatbyrå, anmälare i ett disciplinärende, ombud för en anmälare i ett disciplinärende, nuvarande eller tidigare arbetsgivare eller referensperson till en person som ansöker om inträde i Advokatsamfundet, revisor eller myndighetsperson som utfärdat de intyg som sökanden ska ge in med sin ansökan, make/maka till sökanden eller funktionär i sökandens juristverksamhet, framställare, anställd hos framställare eller tredje part som berörs av framställan i ett övrigt ärende eller viss fråga, dig som föreslås som styrelseledamot, medlem i arbetsgrupp eller liknande, prenumerant på nyhetsbrev, revisor, journalist som finns med på Advokatsamfundets pressmeddelandelista, Advokatsamfundets lista över personer som får inbjudningar till samfundets evenemang, är kursdeltagare eller leverantör.

Vi meddelar dig vilken information vi samlar in om dig i varje enskilt ärende.

Vår användning och delning

För att kunna tillhandahålla och fullgöra våra skyldigheter enligt lag samt tillhandahålla våra tjänster används dina personuppgifter för följande ändamål

- hantering av disciplinärenden (myndighetsuppgift som anförtrots Advokatsamfundet enligt 8 kap. rättegångsbalken, RB),
- hantering av inträdesärenden (myndighetsuppgift som anförtrots Advokatsamfundet enligt 8 kap. RB),
- hantering av konsumenttvistärenden,
- hantering av utträdesärenden,
- hantering av övriga framställningar,
- hantering av remissärenden,
- hantering av ärenden rörande viss fråga,
- hantering och utgivande av Advokatsamfundets matrikel samt hantering av Lime CRM,

- hantering av revisorsrapporter m.m.,
- hantering av den proaktiva tillsynen,
- utgivande och distribution av tidskriften Advokaten,
- distribution av cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev,
- distribution av Advokatsamfundets verksamhetsberättelse,
- administration kring och hantering av Advokatsamfundets kursverksamhet,
- utskick av inbjudningar till evenemang,
- utskick av pressmeddelanden,
- administration kring Advokatsamfundets leverantörer och
- hantering av infokorgen.

Vi använder inte dina personuppgifter i något annat oförenligt syfte och sparar dem bara så länge de är nödvändiga.

Vi kan i vissa fall komma att lämna ut dina personuppgifter till företag som vi samarbetar med för att tillhandahålla våra tjänster. Vidare kan vi komma att lämna ut dina personuppgifter till myndigheter. Vi kommer inte att sälja dina personuppgifter till någon annan.

Dina rättigheter

Du har rätt att få information om vilka personuppgifter vi använder om dig och vad vi gör med dem samt till viss kontroll över dina uppgifter. Du har därför rätt att i vissa fall få ut dina uppgifter eller att få dem rättade, raderade, blockerade eller flyttade. Du har även rätt att invända mot vissa typer av användning av dina uppgifter eller återkalla ditt samtycke till att de används. Om du tycker att vi använt dina uppgifter på ett otillåtet sätt har du alltid rätt att klaga hos Datainspektionen. Om du vill veta mer om dina rättigheter kan du läsa mer i vår fullständiga Integritetspolicy.

Kontaktuppgifter

Om du har några frågor om denna Integritetspolicy, vår användning av dina personuppgifter eller om du vill använda dig av dina rättigheter kan du kontakta oss på följande sätt:

Sveriges advokatsamfund (org.nr. 262000-0675)	och	Sveriges Advokaters Service AB (org.nr. 556128-7144)
Postadress: Box 27321,	102	54 Stockholm
Besöksadress: Laboratoriegatan 4,	115	27 Stockholm
E-post: info@advokatsamfundet.se		
Telefon: 08-459	03	00

FULLSTÄNDIG INTEGRITETSPOLICY

1. ALLMÄNT

1.1 Sveriges advokatsamfund ("**Advokatsamfundet**") respekterar och värnar om din personliga integritet. Vi vill att du ska känna dig trygg när vi behandlar dina personuppgifter. Vi vill med denna integritetspolicy ("**Integritetspolicy**") visa hur vi säkerställer att dina personuppgifter hanteras i enlighet med tillämplig lagstiftning.

1.2 För att kunna tillhandahålla och fullgöra våra skyldigheter enligt lag samt tillhandahålla våra tjänster måste vi behandla personuppgifter om dig. Denna Integritetspolicy gäller dig som är ledamot av Advokatsamfundet, biträdande jurist, EU-advokat, konsult, trainee, praktikant, administrativ personal eller konsult på en advokatbyrå, anmälare i ett disciplinärende, ombud för en anmälare i ett disciplinärende, nuvarande eller tidigare arbetsgivare eller referensperson till en person som ansöker om inträde i Advokatsamfundet, revisor eller myndighetsperson som utfärdat de intyg som sökanden ska ge in med sin ansökan, make/maka till sökanden eller funktionär i sökandens juristverksamhet, framställare, anställd hos framställare eller tredje part som berörs av framställan i ett övrigt ärende eller viss fråga, dig som föreslås som styrelseledamot, medlem i arbetsgrupp eller liknande, prenumerant på nyhetsbrev, revisor, journalist som finns med på Advokatsamfundets pressmeddelandelista, Advokatsamfundets lista över personer som får inbjudningar till samfundets evenemang, är kursdeltagare eller leverantör.

2. PERSONUPPGIFTSANSVARIG

2.1 Sveriges advokatsamfund (org.nr. 262000-0675) och Sveriges Advokaters Service AB (org.nr. 556128-7144) är gemensamt personuppgiftsansvariga för användningen av dina personuppgifter och ansvarar för att användningen sker i enlighet med tillämplig lagstiftning. Du finner kontaktuppgifter till oss längst ned i denna Integritetspolicy.

3.1 ADVOKATER, BITRÄDANDE JURISTER, REGISTRERADE EU-ADVOKATER, KONSULTER, TRINEER OCH PRAKTIKANTER, ANSTÄLLDA PÅ ADVOKATBYRÅ – Nedanstående information (till och med punkt 3.1.5) gäller särskilt dig som är advokat, biträdande jurist eller EU-advokat på en advokatbyrå.

▪ **VÅR ANVÄNDNING AV DINA PERSONUPPGIFTER**

Advokatsamfundet använder personuppgifter för att fullgöra våra skyldigheter enligt lag samt tillhandahålla våra tjänster. Vi använder därför dina personuppgifter för följande ändamål

- hantering av disciplinärenden,
- hantering av inträdesärenden,
- hantering av konsumenttvistärenden,
- hantering av utträdesärenden,
- hantering av övriga framställningar,
- hantering av remissärenden,
- hantering av ärenden rörande viss fråga,
- hantering och utgivande av Advokatsamfundets matrikel samt hantering av Lime CRM,
- hantering av revisorsrapporter m.m.,
- hantering av den proaktiva tillsynen,
- utgivande och distribution av tidskriften Advokaten,
- distribution av cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev,
- distribution av Advokatsamfundets verksamhetsberättelse,
- administration kring och hantering av Advokatsamfundets kursverksamhet och
- hantering av infokorgen.

I nedanstående tabeller får du mer information om bland annat varför vi använder dina personuppgifter, vilka personuppgifter vi sparar för att uppnå de ändamålen och hur länge vi sparar dina personuppgifter.

<p>Ändamål: Hantering av disciplinärenden</p>		
<p>Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. Uppgifter om <u>lagöverträdelser</u> och <u>ekonomiska förhållanden</u>. <u>Känsliga personuppgifter</u> såsom uppgifter om hälsotillstånd.</p>		
<p>Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att kunna hantera samt pröva anmälningar i disciplinärenden utifrån god advokatsed, vilket är en myndighetsuppgift som har anförtrotts Advokatsamfundet genom lag.</p>	<p>Laglig grund: Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).</p>	<p>Lagringstid: Advokatsamfundet sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att Advokatsamfundet ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.</p>
<p>Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.</p>		

Ändamål:		
Hantering av inträdesärenden.		
Personuppgifter:		
<u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. Uppgifter om <u>lagöverträdelser</u> samt <u>ekonomiska förhållanden</u> . <u>Känsliga personuppgifter</u> såsom uppgifter om hälsotillstånd.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att kunna pröva ansökan om inträde i Advokatsamfundet i enlighet med den myndighetsuppgift som anförtrotts Advokatsamfundets styrelse enligt lag.	Laglig grund: Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål:		
Hantering av konsumenttvistärenden.		
Personuppgifter:		
<u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. Uppgifter om <u>lagöverträdelser</u>		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att Advokatsamfundet ska kunna pröva konsumenttvistärenden, vilket är en uppgift av	Laglig grund: Allmänt intresse.	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera ärendet i Konsumenttvistnämnden och för att vi ska kunna

allmänt intresse som har anförtrotts Advokatsamfundet.		utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Hantering av utträdesärenden.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, verksamhetsort, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. <u>Känsliga personuppgifter</u> såsom uppgifter om hälsotillstånd.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att handlägga och besluta i utträdesärenden, en uppgift som har anförtrotts Advokatsamfundet genom lag.	Laglig grund: Rättslig skyldighet.	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Hantering av övriga framställningar.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att handlägga övriga ärenden som berör bland annat dispenser gällande tillstånd för anställning av annan än advokat, ingå samarbete med utländska advokater, bedriva verksamhet i fler än ett bolag, att anställa annan än advokat som VD i advokatbolaget eller låta annan än advokat äga aktier i advokatbolaget.	Laglig grund: Myndighetsutövning och allmänt intresse (8 kap. RB).	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera framställningen och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Hantering av remissärenden.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, arbetsplats, telefonnummer och e-postadress.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att kunna handlägga remissärenden.	Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att hantera remissärenden överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera ärendet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.

Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.

Ändamål:

Hantering av ärenden rörande viss fråga.

Personuppgifter:

Kontaktuppgifter såsom namn, titel, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.

Uppgifter om lagöverträdelser.

Känsliga personuppgifter såsom uppgifter om hälsotillstånd.

Vad vi gör:

Vi använder dina personuppgifter för att handlägga ärenden rörande bland annat tillsättning av arbetsgrupper, utseende av styrelseledamöter i olika organ och begäranden om yttrande som tillställts Advokatsamfundet av en advokat, domstol eller annan myndighet.

Laglig grund:

Myndighetsutövning och allmänt intresse (enligt 8 kap. RB) samt intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att hantera ärenden överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.

Lagringstid:

Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera framställningen och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.

Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.

Ändamål:

Hantering och utgivande av Advokatsamfundets matrikel samt hantering av Lime CRM.

Personuppgifter:

Kontaktuppgifter såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.

Arbetsrelaterade uppgifter såsom uppgifter om nuvarande arbetsgivare, tidigare arbetsgivare, anställningsdatum, akademisk titel, utländsk advokattitel, byråtitel, uppgifter om huruvida personen är verksam, föräldraledig, pensionär, sjukpensionär, sjukskriven, avliden, tjänstledig, utträdd, utesluten, uppgift om datum för registrering och upphävande av registrering för EU-advokater, uppgift om språk samt verksamhetsinriktning.

Uppgifter relaterade till medlemskap i Advokatsamfundet såsom inträdes- och utträdesdatum ur Advokatsamfundet, uppgift om datum för registrering/upphävande av registrering för EU-advokater, uppgift om hur utbildningskravet har uppfyllts eller om dispens från utbildningskravet finns, uppgift om eventuella brister i revisorsrapporter m.m., ärendehistorik avseende avgjorda disciplinärenden.

Vad vi gör:

Vi använder dina personuppgifter för att hantera utgivandet av vår matrikel, vilket är en uppgift som Advokatsamfundet har anförtrotts enligt lag samt för att möjliggöra samfundets tillsynsverksamhet.

Vidare använder vi dina personuppgifter för att administrera uppgifter om delägarskap eller anställning, underlätta informationsspridning till dessa personer samt följa upp att personen fullgör sitt utbildningskrav.

Laglig grund:

Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).

Allmänt intresse (enligt 8 kap. RB).

Lagringstid:

Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter och uppgifter av allmänt intresse som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.

Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.

Ändamål: Hantering av revisorsrapporter m.m.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, titel, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. Uppgift om ekonomiska förhållanden.		
Vad vi gör: Vi använder revisors, ledamots, och bolagsmans personuppgifter för att kunna kontrollera efterlevnaden av reglerna i bokföringsreglementet.	Laglig grund: Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Hantering av den proaktiva tillsynen.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, titel, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. I vissa fall ytterligare personuppgifter.		
Vad vi gör: Vi använder innehavares, delägars, anställda på advokatbyrås och revisors personuppgifter för att kunna kontrollera efterlevnaden av de regler som	Laglig grund: Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna

styr advokater och advokaters verksamhet.		sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Utgivande och distribution av tidskriften Advokaten.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, titel, arbetsplats, postadress och e-postadress.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att distribuera tidskriften Advokaten för att sprida yrkes- och annan information.	Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att distribuera tidskriften Advokaten överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.	Lagringstid: Så länge den registrerade är ledamot av eller registrerad hos Advokatsamfundet.
Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.		

Ändamål: Distribution av cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, födelseår, adress, telefonnummer, e-postadress, tillhörighet till lokalavdelning och arbetsplats.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att distribuera cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev för att sprida yrkes- och annan information.	Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att distribuera cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev för att sprida yrkes- och annan information överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.	Lagringstid: Så länge den registrerade är ledamot av eller registrerad hos Advokatsamfundet.
Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.		

Ändamål: Distribution av Advokatsamfundets verksamhetsberättelse.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att skicka Advokatsamfundets verksamhetsberättelse med	Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att	Lagringstid: Så länge den registrerade är ledamot av eller registrerad hos Advokatsamfundet.

post till alla advokater och andra jurister och andra anställda på advokatbyråer, i informationssyfte.	distribuera verksamhetsberättelsen överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.	
Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.		

Ändamål: Administration kring och hantering av Advokatsamfundets kursverksamhet.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. Personuppgift i form av fotografier.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att administrera vår kursverksamhet samt sprida information om framtida kurser.	Laglig grund: Fullgörande av avtal.	Lagringstid: Såvitt avser genomgångna kurser inom ramen för advokatexamen och examinationsresultaten från advokatexamen lagras personuppgifterna, i enlighet med vad som gäller för inträdesärenden (se ovan). I övrigt: Så länge avtalsförhållandet består samt – när det gäller intresset av att sprida information om framtida ändamål – under en period av tre år från genomförandet av den kurs som du senast anmält dig till. Enligt bokföringslagen gäller att personuppgifter får sparas i sju år, räknat från utgången av det kalenderår då räkenskapsåret till vilken informationen hörde avslutades.

Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.

Ändamål:
Hantering av infokorgen

Personuppgifter:

Kontaktuppgifter såsom namn, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.

I vissa fall förekommer ytterligare personuppgifter i fritext.

Vad vi gör:

Vi använder dina personuppgifter för att administrera ärenden i de fall skrivelserna är ärenderelaterade och för att besvara inkomna frågeställningar.

Laglig grund:

Intresseavvägning och allmänt intresse.

Lagringstid:

Om dina personuppgifter är ärenderelaterade sparas de så länge det är nödvändigt för att hantera frågeställningen och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtratts Advokatsamfundet. Ärenderelaterade uppgifter sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.

Om dina personuppgifter inte är ärenderelaterade sparas de i borttagetmappen i Outlook under två verksamhetsår.

Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.

3.1.2 VARIFRÅN KOMMER DINA PERSONUPPGIFTER?

Vi samlar in de personuppgifter vi använder i samband med att din arbetsgivare översänder information om att du har börjat arbeta som advokat, biträdande jurist eller EU-advokat hos dem. Vi samlar även in personuppgifterna i samband med att ett ärende anhängiggörs av eller mot dig hos Advokatsamfundet. Vidare samlas personuppgifter in i samband med att du anmäler dig till kurser eller evenemang hos Advokatsamfundet.

3.1.3 AUTOMATISERAT BESLUTFATTANDE

Vi använder oss inte av automatiska processer för att fatta beslut som i betydande grad påverkar dig.

3.1.4 HUR LÄNGE SPARAR VI DINA PERSONUPPGIFTER?

Vi sparar dina personuppgifter så länge de behövs för de ändamål vi samlade in uppgifterna för enligt denna Integritetspolicy. När vi inte längre behöver spara dina uppgifter tar vi bort dem ur våra system och databaser. I tabellerna ovan under avsnitt 3.1.1 kan du se hur länge vi sparar personuppgifter om dig för olika ändamål.

Vi kan också behöva spara dina personuppgifter av andra skäl, t.ex. för att följa lagkrav eller för att bevaka våra rättsliga intressen eller något annat viktigt allmänt intresse. Tillgången till dessa uppgifter begränsas så att enbart ett fåtal personer har behörighet att komma åt uppgifterna.

3.1.5 VEM LÄMNAR VI UT DINA PERSONUPPGIFTER TILL?

Advokatsamfundet kan komma att lämna ut dina personuppgifter till tredje part, såsom till den distributör som distribuerar våra e-postutskick, Apsis, för att kunna göra våra e-postutskick. Vi kan i vissa fall också behöva lämna ut uppgifter på begäran av myndigheter i domstolsprocesser eller liknande. Advokatsamfundet överlämnar, i enlighet med sin skyldighet enligt lag, samtliga beslut i disciplinärenden och på begäran hela akten till Justitiekanslern där handlingarna blir allmänna och kan lämnas ut efter Justitiekanslerns sekretessprövning. Vidare överlämnas hela akten i ett disciplinärende, inträdesärende eller ärende om EU-registrering till Högsta domstolen för det fall att ett beslut överklagas dit i enlighet med 8 kap. 8 § rättegångsbalken. Namn och vissa kontaktuppgifter publiceras i matrikeln på Advokatsamfundets hemsida och samma uppgifter kan komma att lämnas ut till allmänheten.

Vi kommer inte att sälja dina personuppgifter till någon annan.

3.2 ÖVRIGA ANSTÄLLDA PÅ ADVOKATBYRÅER. – Nedanstående information (till och med punkt 3.2.5) gäller särskilt dig som är verksam på en advokatbyrå som exempelvis administrativ personal och VD.

3.2.1 VÅR ANVÄNDNING AV DINA PERSONUPPGIFTER

Advokatsamfundet använder personuppgifter för att fullgöra våra skyldigheter enligt lag samt tillhandahålla våra tjänster. Vi använder därför dina personuppgifter för följande ändamål

- hantering av övriga framställningar,
- hantering och utgivande av Advokatsamfundets matrikel samt hantering av Lime CRM,
- hantering av revisorsrapporter m.m.,
- hantering av den proaktiva tillsynen,
- utgivande och distribution av tidskriften Advokaten,
- distribution av cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev och
- hantering av infokorgen.

I nedanstående tabeller får du mer information om bland annat varför vi använder dina personuppgifter, vilka personuppgifter vi sparar för att uppnå de ändamålen och hur länge vi sparar dina personuppgifter.

Ändamål: Hantering av övriga framställningar.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att handlägga övriga ärenden som berör bland annat dispenser	Laglig grund: Myndighetsutövning och allmänt intresse	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera framställningen

gällande tillstånd för anställning av annan än advokat, ingå samarbete med utländska advokater, bedriva verksamhet i fler än ett bolag, att anställa annan än advokat som VD i advokatbolaget eller låta annan än advokat äga aktier i advokatbolaget.	(i enlighet med 8 kap. RB).	och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrots Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
--	-----------------------------	--

Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.

<p>Ändamål: Hantering och utgivande av Advokatsamfundets matrikel samt hantering av Lime CRM.</p>		
<p>Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, telefonnummer, e-postadress, arbetsplats och anställningsdatum.</p>		
<p>Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att hantera utgivandet av vår matrikel och tillgodose de administrativa ändamål som uppkommer till följd av detta samt för att hantera rekrytering och anställning.</p>	<p>Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att föra en korrekt och uppdaterad matrikel väger tyngre än ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.</p>	<p>Lagringstid: Advokatsamfundet sparar dina uppgifter så länge du är anställd vid en advokatbyrå och under sex månader därefter för att ge oss tid att administrera borttagande ur matrikeln.</p>
<p>Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter</p>		

Ändamål: Hantering av revisorsrapporter m.m.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, titel, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. Uppgift om ekonomiska förhållanden.		
Vad vi gör: Vi använder revisors, ledamots och bolagsmans personuppgifter för att kunna kontrollera efterlevnaden av reglerna i bokföringsreglementet.	Laglig grund: Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Hantering av den proaktiva tillsynen.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, titel, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. I vissa fall ytterligare personuppgifter.		
Vad vi gör: Vi använder innehavares, delägares, anställda på advokatbyrås och revisors personuppgifter för att	Laglig grund: Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter

<p>kunna kontrollera efterlevnaden av de regler som styr advokater och advokaters verksamhet.</p>		<p>som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.</p>
<p>Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.</p>		

<p>Ändamål: Utgivande och distribution av tidskriften Advokaten.</p>		
<p>Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, titel, arbetsplats, postadress och e-postadress.</p>		
<p>Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att distribuera tidskriften Advokaten för att sprida yrkes- och annan information.</p>	<p>Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att distribuera tidskriften Advokaten överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.</p>	<p>Lagringstid: Så länge den registrerade är registrerad hos samfundet eller prenumerant.</p>
<p>Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.</p>		

Ändamål: Distribution av cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn och e-postadress.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att distribuera cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev för att sprida yrkes- och annan information.	Laglig grund: Samtycke.	Lagringstid: Så länge du är prenumerant och vill ta emot utskicken.
Dina rättigheter: Du har alltid rätt att när som helst återkalla ditt samtycke när vi behöver ditt samtycke för att få använda dina personuppgifter. Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Hantering av infokorgen.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. I vissa fall förekommer ytterligare personuppgifter i fritext.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att administrera ärenden i de fall skrivelserna är ärederelaterade och för att besvara inkomna frågeställningar.	Laglig grund: Intresseavvägning och allmänt intresse.	Lagringstid: Om dina personuppgifter är ärederelaterade sparas de så länge det är nödvändigt för att hantera frågeställningen och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtratts Advokatsamfundet. Ärederelaterade uppgifter

		<p>sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.</p> <p>Om dina personuppgifter inte är ärenderelaterade sparas de i borttagetmappen i Outlook under två verksamhetsår.</p>
<p>Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.</p>		

3.2.2 VARIFRÅN KOMMER DINA PERSONUPPGIFTER?

Vi samlar in dina personuppgifter via din arbetsgivare eller i samband med att du ingår ett avtal med oss.

3.2.3 AUTOMATISERAT BESLUTFATTANDE

Vi använder oss inte av automatiska processer för att fatta beslut som i betydande grad påverkar dig.

3.2.4 HUR LÄNGE SPARAR VI DINA PERSONUPPGIFTER?

Vi sparar dina personuppgifter så länge de behövs för de ändamål vi samlade in uppgifterna för enligt denna Integritetspolicy. När vi inte längre behöver spara dina uppgifter tar vi bort dem ur våra system och databaser. I tabellerna ovan under avsnitt 3.2.1 kan du se hur länge vi sparar personuppgifter om dig för olika ändamål.

Vi kan också behöva spara dina personuppgifter av andra skäl, t.ex. för att följa lagkrav eller för att bevaka våra rättsliga intressen eller något annat viktigt allmänt intresse. Tillgången till dessa uppgifter begränsas så att enbart ett fåtal personer har behörighet att komma åt uppgifterna.

3.2.5 VEM LÄMNAR VI UT DINA PERSONUPPGIFTER TILL?

Advokatsamfundet kan komma att lämna ut dina personuppgifter till tredje part, såsom till den distributör som distribuerar våra e-postutskick, Apsis, för att kunna göra våra e-postutskick. Vi kan i vissa fall också behöva lämna ut uppgifter på begäran av myndigheter, i domstolsprocesser eller liknande. Advokatsamfundet överlämnar, i enlighet med sin skyldighet enligt lag, samtliga beslut i disciplinärenden och på begäran hela akten till Justitiekanslern där handlingarna blir allmänna och kan lämnas ut efter Justitiekanslerns sekretessprövning. Vidare

överlämnas hela akten i ett disciplinärende till Högsta domstolen för det fall att ett beslut överklagas dit i enlighet med 8 kap. 8 § rättegångsbalken.

Vi kommer inte att sälja dina personuppgifter till någon annan.

3.3 ÖVRIGA PERSONER. – Nedanstående information (till och med punkt 3.3.5) gäller särskilt dig som är anmälare i ett disciplinärende, ombud för en anmälare i ett disciplinärende, nuvarande eller tidigare arbetsgivare eller referensperson till en person som ansöker om inträde i Advokatsamfundet, revisor eller myndighetsperson som utfärdat de intyg som sökanden ska ge in med sin ansökan, make/maka till sökanden eller funktionär i sökandens juristverksamhet, framställare, anställd hos framställare eller tredje part som berörs av framställan i ett övrigt ärende eller viss fråga, dig som föreslås som styrelseledamot, medlem i arbetsgrupp eller liknande, prenumerant på t.ex. nyhetsbrev, revisor, journalist som finns med på Advokatsamfundets pressmeddelandelista, Advokatsamfundets lista över personer som får inbjudningar till samfundets evenemang, är kursdeltagare eller leverantör.

3.3.1 VÅR ANVÄNDNING AV DINA PERSONUPPGIFTER

Advokatsamfundet använder personuppgifter för att fullgöra våra skyldigheter enligt lag samt tillhandahålla våra tjänster. Vi använder därför dina personuppgifter för följande ändamål

- hantering av disciplinärenden,
- hantering av inträdesärenden,
- hantering av konsumenttvistärenden,
- hantering av övriga framställningar,
- hantering av remissärenden,
- hantering av ärende rörande viss fråga,
- utgivande och distribution av tidskriften Advokaten,
- distribution av Advokatsamfundets verksamhetsberättelse,
- distribution av nyhetsbrev,

- utskick av inbjudningar till evenemang,
- administration kring och hantering av Advokatsamfundets kursverksamhet,
- administration kring Advokatsamfundets leverantörer,
- utskick av pressmeddelanden och
- hantering av infokorgen.

I nedanstående tabeller får du mer information om bland annat varför vi använder dina personuppgifter, vilka personuppgifter vi sparar för att uppnå de ändamålen och hur länge vi sparar dina personuppgifter.

Ändamål: Hantering av disciplinärenden.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. Uppgifter om <u>lagöverträdelse</u> samt <u>ekonomiska förhållanden</u> . <u>Känsliga personuppgifter</u> såsom uppgifter om hälsotillstånd.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att kunna hantera samt pröva anmälningar i disciplinärenden utifrån god advokatsed, vilket är en myndighetsuppgift som har anförtrotts Advokatsamfundet genom lag.	Laglig grund: Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).	Lagringstid: Advokatsamfundet sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att Advokatsamfundet ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.

Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.

Ändamål:

Hantering av inträdesärenden.

Personuppgifter:

Företrädare för nuvarande och tidigare arbetsgivare, sökandens övriga yrkeskontakter:
Kontaktuppgifter såsom namn, titel, arbetsplats, adress, telefonnummer och e-postadress.

Övriga intygsgivare:

Kontaktuppgifter såsom namn, titel och arbetsplats.

Make/maka till sökanden:

Kontaktuppgifter såsom namn, personnummer och adress.

Vad vi gör:

Vi använder dina personuppgifter för att kunna pröva ansökan om inträde i Advokatsamfundet i enlighet med den myndighetsuppgift som anförtrotts Advokatsamfundets styrelse i lag.

Laglig grund:

Myndighetsutövning (enligt 8 kap. RB).

Lagringstid:

Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i Advokatsamfundets arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.

Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.

<p>Ändamål: Hantering av konsumenttvistärenden.</p>		
<p>Personuppgifter: <i>Anmälare:</i> <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer och e-postadress. Uppgifter om <u>hälsotillstånd</u>. <i>Ombud för anmälare:</i> <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, adress, telefonnummer och e-postadress. <i>Tredje part som varit inblandad i ett ärende:</i> <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn.</p>		
<p>Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att Advokatsamfundet ska kunna pröva konsumenttvistärenden, vilket är en uppgift av allmänt intresse som har anförtrotts Advokatsamfundet.</p>	<p>Laglig grund: Allmänt intresse.</p>	<p>Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera ärendet i Konsumenttvistnämnden och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.[]</p>
<p>Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.</p>		

Ändamål: Hantering av övriga framställningar.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att handlägga övriga ärenden som berör bland annat dispenser gällande tillstånd för anställning av annan än advokat, ingå samarbete med utländska advokater, bedriva verksamhet i fler än ett bolag, att anställa annan än advokat som VD i advokatbolaget eller låta annan än advokat äga aktier i advokatbolaget.	Laglig grund: Myndighetsutövning och allmänt intresse (i enlighet med 8 kap. RB).	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera framställningen och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrotts Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Hantering av remissärenden.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, titel, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att kunna handlägga remissärenden.	Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att hantera remissärenden överväger ditt intresse av	Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera ärendet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att

	skydd för dina personuppgifter.	möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.
<p>Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.</p>		

<p>Ändamål: Hantering av ärenden rörande viss fråga.</p>		
<p>Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. Uppgifter om <u>lagöverträdelser</u> och <u>hälsotillstånd</u>.</p>		
<p>Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att handlägga ärenden rörande bland annat tillsättning av arbetsgrupper utseende av styrelseledamöter i olika organ och begäranden om yttrande som tillställts Advokatsamfundet av en advokat domstol eller annan myndighet.</p>	<p>Laglig grund: Myndighetsutövning och allmänt intresse (enligt 8 kap. RB) samt intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att hantera ärenden överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.</p>	<p>Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge det är nödvändigt för att hantera framställningen och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrots Advokatsamfundet. Uppgifterna sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.</p>
<p>Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.</p>		

Ändamål: Utgivande och distribution av tidskriften Advokaten.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, titel, arbetsplats och postadress		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att distribuera tidskriften Advokaten för att sprida yrkes- och annan information.	Laglig grund: Samtycke.	Lagringstid: Så länge den registrerade vill ta emot tidskriften Advokaten.
Dina rättigheter: Du har alltid rätt att när som helst återkalla ditt samtycke när vi behöver ditt samtycke för att få använda dina personuppgifter. Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Distribution av Advokatsamfundets verksamhetsberättelse.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer och arbetsplats.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att skicka verksamhetsberättelse i informationssyfte.	Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att distribuera verksamhetsberättelsen överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.	Lagringstid: Så länge den registrerade vill ta emot verksamhetsberättelsen.
Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.		

Ändamål: Distribution av nyhetsbrev.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn och e-postadress.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att distribuera nyhetsbrev för att sprida yrkes- och annan information.	Laglig grund: Samtycke.	Lagringstid: Så länge du är prenumerant och vill ta emot utskicken.
Dina rättigheter: Du har alltid rätt att när som helst återkalla ditt samtycke när vi behöver ditt samtycke för att få använda dina personuppgifter. Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.		

Ändamål: Utskick av inbjudningar till evenemang.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom e-postadress.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att bjuda in dig till olika evenemang som Advokatsamfundet anordnar.	Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att skicka ut inbjudningar till våra evenemang överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.	Lagringstid: Två år, från att du senast deltog i ett evenemang.
Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se		

avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.

Ändamål:

Administration kring och hantering av Advokatsamfundets kursverksamhet.

Personuppgifter:

Kontaktuppgifter såsom namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.

Personuppgift i form av fotografier.

Vad vi gör:

Vi använder dina personuppgifter för att administrera vår kursverksamhet samt sprida information om framtida kurser.

Laglig grund:

Fullgörande av avtal.

Lagringstid:

Så länge avtalsförhållandet består samt – när det gäller intresset av att sprida information om framtida ändamål – under en period av tre år från genomförandet av den kurs som du senast anmält dig till.

Enligt bokföringslagen gäller att personuppgifter får sparas i sju år, räknat från utgången av det kalenderår då räkenskapsåret till vilken informationen hörde avslutades.

Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.

Ändamål:

Administration kring Advokatsamfundets leverantörer.

Personuppgifter:

Kontaktuppgifter såsom namn, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats.

Vad vi gör:

Vi använder dina personuppgifter för att administrera avtalet och ha löpande kontakt med leverantören samt för att kunna beställa och använda leverantörens tjänster.

Laglig grund:

Om du är anställd eller uppdragstagare hos en leverantör behandlar vi dina personuppgifter efter en intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att kunna administrera och fullgöra avtalet överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.

Om du är enskild näringsidkare behandlar vi dina personuppgifter för fullgörande av avtal.

Lagringstid:

Under den tid det är nödvändigt för att vi ska kunna administrera avtalsförhållandet, utöva våra rättigheter och fullgöra våra åtaganden enligt avtalet.

Enligt bokföringslagen gäller att personuppgifter får sparas i sju år, räknat från utgången av det kalenderår då räkenskapsåret till vilken informationen hörde avslutades.

Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.

Ändamål: Utskick av pressmeddelanden.		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn och e-postadresser.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att skicka ut pressmeddelanden.	Laglig grund: Intresseavvägning, eftersom vi bedömer att vårt intresse av att skicka ut pressmeddelanden överväger ditt intresse av skydd för dina personuppgifter.	Lagringstid: Under den tid det är nödvändigt för att administrera utskicken.
Dina rättigheter: Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning. Se avsnitt 5 för att få information om dina rättigheter.		

Ändamål: Hantering av infokorgen		
Personuppgifter: <u>Kontaktuppgifter</u> såsom namn, adress, telefonnummer, e-postadress och arbetsplats. I vissa fall förekommer ytterligare personuppgifter i fritext.		
Vad vi gör: Vi använder dina personuppgifter för att administrera ärenden i de fall skrivelserna är ärenderelaterade och för att besvara inkomna frågeställningar.	Laglig grund: Intresseavvägning och allmänt intresse.	Lagringstid: Om dina personuppgifter är ärenderelaterade sparas de så länge det är nödvändigt för att hantera frågeställningen och för att vi ska kunna utföra de myndighetsuppgifter som anförtrots

		<p>Advokatsamfundet. Ärederelaterade uppgifter sparas också i vårt arkiv för att möjliggöra framtida forskning och statistisk behandling och gallras därför inte.</p> <p>Om dina personuppgifter inte är ärederelaterade sparas de i borttagetmappen i Outlook under två verksamhetsår.</p>
<p>Dina rättigheter: Se avsnitt 5 för att få mer information om dina rättigheter.</p>		

3.3.2 VARIFRÅN KOMMER DINA PERSONUPPGIFTER?

Vi samlar in dina personuppgifter i samband med att du vänder dig till oss med ett ärende eller tecknar avtal med oss. Vidare samlar vi information från din arbetsgivare samt genom egna efterforskningar.

3.3.3 AUTOMATISERAT BESLUTFATTANDE

Vi använder oss inte av automatiska processer för att fatta beslut som i betydande grad påverkar dig.

3.3.4 HUR LÄNGE SPARAR VI DINA PERSONUPPGIFTER?

Vi sparar dina personuppgifter så länge de behövs för de ändamål vi samlade in uppgifterna för enligt denna Integritetspolicy. När vi inte längre behöver spara dina uppgifter tar vi bort dem ur våra system och databaser. I tabellerna ovan under avsnitt 3.3.1 kan du se hur länge vi sparar personuppgifter om dig för olika ändamål.

Vi kan också behöva spara dina personuppgifter av andra skäl, t.ex. för att följa lagkrav eller för att bevaka våra rättsliga intressen eller något annat viktigt allmänt intresse. Tillgången till dessa uppgifter begränsas så att enbart ett fåtal personer har behörighet att komma åt uppgifterna.

3.3.5 VEM LÄMNAR VI UT DINA PERSONUPPGIFTER TILL?

Advokatsamfundet kan komma att lämna ut dina personuppgifter till tredje part, såsom till den distributör som distribuerar våra e-postutskick, Apsis, för att kunna göra våra e-postutskick. Vi kan i vissa fall också behöva lämna ut uppgifter på begäran av myndigheter i domstolsprocesser eller liknande. Advokatsamfundet överlämnar, i enlighet med sin skyldighet enligt lag, samtliga beslut i disciplinärenden och på begäran hela akten till Justitiekanslern där handlingarna blir allmänna och kan lämnas ut efter Justitiekanslerns sekretessprövning. Vidare överlämnas hela akten i ett disciplinärende till Högsta domstolen för det fall att ett beslut överklagas dit i enlighet med 8 kap. 8 § rättegångsbalken.

Vi kommer inte att sälja dina personuppgifter till någon annan.

4 VAR ANVÄNDER VI DINA PERSONUPPGIFTER?

Advokatsamfundet använder alltid bara dina uppgifter inom EU/EES och lämnar inte ut eller möjliggör åtkomst till dina personuppgifter till någon aktör utanför EU/EES.

5. DINA RÄTTIGHETER

5.1 Vårt ansvar för dina rättigheter

- 5.1.1** Advokatsamfundet ansvarar i egenskap av personuppgiftsansvarig för att dina personuppgifter används i enlighet med lag och att dina rättigheter får genomslag. Du kan när som helst kontakta oss om du vill använda dig av dina rättigheter. Du finner våra kontaktuppgifter längst ner i denna Integritetspolicy.
- 5.1.2** Advokatsamfundet är skyldigt att besvara din begäran om att utöva dina rättigheter inom en månad från att du hörde av dig. Om din begäran är komplicerad eller om det har kommit in ett stort antal har vi rätt att förlänga tiden med två månader. Om vi anser att vi inte kan göra det du vill att vi ska göra är vi skyldiga att senast inom en månad från det att vi tog emot din begäran meddela dig varför vi inte kan göra det du vill att vi ska göra och informera dig om att du har rätt att klaga hos tillsynsmyndigheten.
- 5.1.3** All information, kommunikation och samtliga åtgärder som vi genomför är kostnadsfria för dig. Om det du begär med anledning av dina rättigheter däremot är uppenbart ogrundat eller orimligt har vi rätt att ta ut en administrativ avgift för att ge dig informationen eller genomföra efterfrågad åtgärd, eller vägra att tillmötesgå din begäran.

5.2 Din rätt till tillgång, rättelse, radering och begränsning

5.2.1 Du har rätt att av Advokatsamfundet begära:

- a) Tillgång till dina personuppgifter. Det innebär att du har rätt att begära ett registerutdrag över vår användning av dina personuppgifter. Du har även rätt att kostnadsfritt få en kopia av de personuppgifter vi använder. För eventuella ytterligare kopior har vi rätt att ta ut en administrativ avgift. Om du gör en begäran i elektroniskt format, t.ex. via e-post, kommer vi att ge dig informationen i ett allmänt använt elektroniskt format.
- b) Rättelse av dina personuppgifter. Vi kommer på din begäran eller på eget initiativ att rätta, avidentifiera, radera eller komplettera uppgifter som vi upptäcker är felaktiga, ofullständiga eller missvisande. Du har även rätt att komplettera med ytterligare uppgifter om något relevant saknas.
- c) Radering av dina personuppgifter. Du har rätt att begära att vi tar bort dina personuppgifter om det inte längre finns ett godtagbart skäl till att vi använder dem. Radering ska därför ske om:
 - (i) personuppgifterna inte längre behövs för det ändamål vi samlade in dem,
 - (ii) vi använder dina uppgifter med stöd av ditt samtycke och du återkallar detta,
 - (iii) du invänder mot vår användning av dina uppgifter som sker efter en intresseavvägning och vi inte har viktiga intressen som väger tyngre än dina intressen och rättigheter,
 - (iv) vi har använt personuppgifterna på ett otillåtet sätt, eller
 - (v) vi har en rättslig skyldighet att radera personuppgifterna.

Det kan dock finnas krav i lag eller andra starkt vägande skäl som gör att vi inte omedelbart kan radera dina personuppgifter. Vi kommer då sluta använda dina personuppgifter för andra syften än att följa lagstiftningen eller som inte är nödvändig av något annat starkt vägande skäl.

- d) Begränsning av användning. Det innebär att vi tillfälligt begränsar, dvs. fryser, användningen av dina personuppgifter. Du har rätt att begära begränsning när:
 - (i) du anser att dina uppgifter är felaktiga och du har begärt rättelse enligt punkt 5.2.1 b), under tiden vi utreder uppgifternas korrekthet,
 - (ii) användningen är olaglig och du inte vill att uppgifterna raderas,
 - (iii) vi som personuppgiftsansvariga inte längre behöver personuppgifterna för våra ändamål med användningen men du behöver dem för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara ett rättsligt anspråk, eller
 - (iv) du har invänt mot användning enligt punkt 5.3, i väntan på kontroll om våra viktiga intressen väger tyngre än dina.

5.2.2 Advokatsamfundet kommer att vidta alla rimliga åtgärder vi kan för att underrätta alla som tagit emot dina personuppgifter enligt avsnitt 3.1.5, 3.2.5 och 3.3.5 ovan om vi rättat, raderat eller begränsat åtkomsten till dina personuppgifter efter att du har begärt att vi ska göra det. På din begäran kommer vi att informera dig om vilka vi lämnat ut personuppgifter till.

5.3 Din rätt att invända mot användning

5.3.1 Du har rätt att invända mot sådan användning av dina personuppgifter som vi gör med stöd av en intresseavvägning eller av allmänt intresse. Du har alltså rätt att invända mot vår användning för att hantering av konsumenttvistärenden, hantering av remissärenden, utgivande och distribution av tidskriften Advokaten, distribution av cirkulär och andra yrkesrelaterade e-postutskick samt nyhetsbrev, hantering av ärenden rörande viss fråga, hantering och utgivande av Advokatsamfundets matrikel samt hantering av Lime CRM, utskick av inbjudningar till evenemang, och utskick av pressmeddelanden, i de fall där den lagliga grunden för behandling är allmänt intresse eller intresseavvägning. Om du invänder mot sådan användning kommer vi enbart att fortsätta användningen om vi har viktiga skäl till att fortsätta användningen som väger tyngre än dina intressen.

5.4 Din rätt till dataportabilitet

5.4.1 Du har rätt till dataportabilitet. Det innebär en rätt att få ut en del av dina personuppgifter i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format och att få överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig. Du har endast rätt till dataportabilitet när användningen av dina personuppgifter är automatiserad och vi grundar vår användning på ditt samtycke eller på ett avtal mellan dig och oss.

5.5 Din rätt att klaga till tillsynsmyndigheten

5.5.1 Du har rätt att inge eventuella klagomål på vår användning av dina personuppgifter till Datainspektionen.

6. VI SKYDDAR DINA PERSONUPPGIFTER

Du ska alltid kunna känna dig trygg när du lämnar dina personuppgifter till oss. Advokatsamfundet har därför vidtagit lämpliga säkerhetsåtgärder för att skydda dina personuppgifter mot otilbörlig åtkomst, förändring och radering. Om det inträffar säkerhetsincidenter som kan påverka dig eller dina personuppgifter på ett mer betydande sätt, t.ex. när det finns en risk för bedrägeri

eller identitetsstöld, kommer vi att höra av oss till dig och berätta vad du kan göra för att minska risken.

7. FÖRÄNDRINGAR AV DENNA INTEGRITETSPOLICY

Advokatsamfundet har rätt att när som helst ändra denna Integritetspolicy.

8. KONTAKTINFORMATION

Tveka inte att kontakta Advokatsamfundet om du har några frågor om denna Integritetspolicy, vår användning av dina personuppgifter eller om du vill använda dig av dina rättigheter.

Sveriges advokatsamfund (Sveriges advokatsamfund, org.nr. 262000-0675, och Sveriges Advokaters Service AB, org.nr. 556128-7144)

Postadress: Box 27321, 102 54 Stockholm
Besöksadress: Laboratoriegatan 4, 115 27 Stockholm
E-post: info@advokatsamfundet.se
Telefon: 08-459 03 00
Webbplats: <https://www.advokatsamfundet.se>